

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина

Факультета истории и международных отношений

Кафедра всеобщей истории и международных отношений

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА. ИГРА «МЕРОПРИЯТНОЕ РДШ»

по дисциплине: «Современные технологии воспитания»

Выполнили: студентки 2 курса ФИМО

направления подготовки «Педагогическое образование»

профиль – История и организация детского движения

группы 1808

Девина Анастасия Ивановна

Ковалева Мария Яковлевна

Лучкина Анастасия Андреевна

Преподаватель: Жокина Надежда Алексеевна

Кандидат педагогических наук, доцент

Рязань 2020

Оглавление

Анкета участника «Ежедневно с РДШ»	3
Краткая аннотация	4
Условия осуществления мероприятия	5
Перечень используемого оборудования и материалов	5
Содержание мероприятия.....	6
Методические рекомендации по организации мероприятия и подведению итогов.....	8
Список используемой литературы	10

Анкета участника «Ежедневно с РДШ»

Анкета участника Всероссийского конкурса методических разработок «Ежедневно с РДШ»

ФИО	Девина Анастасия Ивановна Ковалева Мария Яковлевна <u>Лучкина Анастасия Андреевна</u>
Субъект РФ	Рязанская область Рязанская область Рязанская область
Город/Населенный пункт	Рязань Рязань Рязань
Образовательная организация	ФГБОУ ВО «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина ФГБОУ ВО «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина ФГБОУ ВО «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина
Должность	Студентка Студентка Студентка
Ученая степень, научное звание	-
Квалификационная категория	-
Телефон	89773491301 89106290165 89006095628
Электронная почта	Anastasiiadevina2000@gmail.com feld.krimeer1998@gmail.com Nastya.luchckina@yandex.ru
Выбранная номинация	Лучшая методическая разработка для <u>обучающихся 10-11 класс</u>
Выбранная тема	Труд и творчество
Форма Представления материала	Печатный текст+дополнительный материал
Презентация идеи методической разработки	

Краткая аннотация

Работа представляет собой методическую рекомендацию организации игры, в рамках которой школьники смогут самостоятельно разработать идеи мероприятий в рамках направлений деятельности Российского Движения Школьников.

Целью данной методической разработки является ознакомление учащихся старших классов с методами и формами разработки мероприятий в рамках направлений Российского Движения школьников.

Основные задачи:

- обучающая (популяризация направлений и проектов Российского Движения Школьников; предоставление актуальной информации о формах мероприятий; создание наполнения программ первичных отделений),
- развивающая (привлечение обучающихся к творческой и организаторской деятельности, раскрытие их потенциала; обучение поиску нестандартных решений; развитие фантазии и лидерских навыков);
- воспитательная (привитие норм и правил работы в команде и взаимодействию со сверстниками/педагогами/аудиторией).

Роль организатора данного мероприятия рекомендуется брать педагогу дополнительного образования или старшему вожатому РДШ, которые имеют организаторский опыт и регулярно оказывают консультативную помощь в организации мероприятий школьниками.

Данная методическая разработка может быть успешно реализована на учащихся старших классов, но при упрощении материала и сокращения времени проведения, - может быть апробирована и на учащихся 7-9 классов.

Данная методическая разработка поможет не только рассказать учащимся о ранее неизвестных им форматах мероприятий, но и узнать их желания (какие мероприятия они хотят посещать/проводить в своей школе?), а также выявить потенциальных организаторов событий Российского Движения Школьников.

Условия осуществления мероприятия

1. Знание обучающимися структуры, направлений, проектов и конкурсов РДШ.
2. Наличие опыта участия и(или) организации мероприятий у учащихся.
3. Наличие технической оснащённости аудитории проведения.
4. Возможность организации рабочей атмосферы и благоприятных условий усвоения информации.
5. Возможность проведения полноценной рефлексии после реализации мероприятия.

Перечень используемого оборудования и материалов

1. Печатные карточки формата 10х10см
2. Листы формата А4 с изображением таблицы концепции мероприятия по количеству участников.
3. Проектор и экран вывода изображения.
4. Шариковые ручки/прочие пишущие принадлежности (для заполнения таблиц) по количеству участников.
5. Ноутбук.
6. Планшет.
7. Фото и видео аппаратура (при необходимости составления отчетности о проведении мероприятия).

Содержание мероприятия

Игру следует начинать с приветственного слова. Краткий экскурс в тему «Что такое мероприятие и что мы будем делать сегодня?» тоже не будет лишним. Важно доходчиво объяснить аудитории, о чем сегодня пойдет речь и начать продумывать принцип распределения на микрогруппы.

Пример: Мероприятие – это организованное действие или их совокупность, имеющих целью осуществление чего-либо. От его проведения и организации можно получать наслаждение, создавать особую, каждый раз уникальную атмосферу, взаимодействовать друг с другом.

Мероприятия в наши дни особо важны, ведь именно они помогают нам знакомиться, выстраивать особый контакт, доносить до аудитории те идеи и мысли, которые тревожат нас или соответствуют определенной социально-значимой проблеме/теме.

Затем следует разделить всех участников на микрогруппы по 5-7 человек. Для более удобного взаимодействия микрогрупп должно быть не более 4.

Далее каждая микрогруппа должна взять из всего многообразия карточек по 3 синих карточки, 5 фиолетовых, 1 оранжевую, 1 розовую и 1 зеленую. (представляете ребятам на выбор «веером», причем карточки должны быть лицевой стороной вниз, что бы участники не знали, что на них написано и выбирали «интуитивно») Участники не могут меняться карточками или перетягивать другие.

Синяя карточка представляет собой формат мероприятия, которое вы будете проводить (можете выбрать любую из доставшихся вам). Здесь важна их фантазия, а не знание сути попавшегося формата. Участники в праве самостоятельно придумать, что будет значить, например, «дуэль» или «подворье» в их мероприятии.

Фиолетовая карточка поможет конкретизировать название и направление мероприятия. Например, если микрогруппа определилась, что формат их мероприятия будет «карнавал», а название «ненужных вещей», это значит, что мероприятие будет направлено на реализацию ненужных вещей в рамках карнавала(например, такое мероприятие может представлять собой самый настоящий карнавал, маски для которого будут изготовлены из

«ненужных вещей», это поможет подчеркнуть возможность вторичного использования того или иного продукта/товара).

Рыжая определит цель мероприятия.

Розовая определит аудиторию, для которой мероприятие будет организовано.

Зеленая определит направление деятельности РДШ, в рамках которого нужно провести мероприятие.

Например, из всего многообразия карточек получилось мероприятие «Карнавал ненужных вещей» для младших подростков, целью которого является формирование позитивного отношения подростков к базовым ценностям общества в рамках направления «Гражданская активность». Ценность общества, например, – сохранение экологической среды. И все сходится! Младшие подростки будут изготавливать маски для карнавала из пластика, целлофана, бумаги и прочих материалов, подчеркивая возможность их вторичного использования.

Затем задача ребят состоит в том, что бы из синих и фиолетовых карточек выбрать по одной и распределить карточки ВСЕХ цветов согласно таблице. При этом, они должны пытаться подбирать наиболее подходящие форматы и названия из синих и фиолетовых карточек. Участники должны выстроить единую систему конкретного мероприятия, учитывая все элементы (карточки всех цветов, в том числе доставшихся по одной).

На данном этапе ребятам демонстрируется таблица и выдается по 1 штуке на микрогруппу. Важно обратить внимание детей на то, что все ячейки окрашены в цвета, соответствующие цвету карточек, которые в этой таблице нужно распределить.

ЧТО?(синий)	ЧТО?(фиолетовый)	ЗАЧЕМ?(рыжий)
ДЛЯ КОГО?(розовый)	НАПРАВЛЕНИЕ РДШ (зеленый)	ЧЕЛОВЕЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

Далее предоставляете возможность участникам выбрать карточки, которые они будут использовать, и забрать остальные.

Следующим этапом выдается задание: продумать суть мероприятия, опираясь на данные заполненной карточками таблицы (подробнее раскрыть

каждый из пунктов, обосновать: почему выбрали именно это название, как будете реализовывать, в чем суть события, почему это будет интересно аудитории, как обосновывается цель и какое отношение придуманное мероприятие имеет к заявленному направлению.

Здесь же стоит пояснить, что к нижней правой ячейке пока обращаться не нужно.

Самое главное правило: КАЖДАЯ ЯЧЕЙКА ТАБЛИЦЫ ДОЛЖНА БЫТЬ ОБОСНОВАНА УЧАСТНИКАМИ И НЕ ВЫБИВАТЬСЯ ИЗ ОБЩЕЙ КОНЦЕПЦИИ МЕРОПРИЯТИЯ.

После выполнения прошлого задания обращаем внимание микрогрупп на 1 графу, которая осталась незаполненной.

Важно объяснить отличие материальных и человеческих ресурсов. Не пытайтесь заставить участников досконально прописать все ресурсы и их количество, можно ограничиться общими положениями (нам нужны ручки, цветная бумага, волонтеры и т.д, не обязательно указывать количество, по поводу расчета количества данных видов ресурсов можно провести отдельное мероприятие/мастер-класс).

После выполнения задания по всей таблице, начните приглашать микрогруппы рассказывать про их идеи мероприятий и дайте право аудитории задавать вопросы.

По завершении мероприятия скажите о том, что практически каждое мероприятие можно превратить в проект и получить грантовую поддержку на его реализацию, проведите рефлексию и узнайте: какие мероприятия запомнились и понравились больше всего и почему.

Методические рекомендации по организации мероприятия и подведению итогов

Игра «МероПриятное» требует особенной концентрации внимания участников, именно поэтому одним из обязательных условий должна быть визуализация проговариваемой информации.

Для участия в данной игре лучше привлекать школьников, которые имеют представление о том, что такое мероприятие и(или) когда-нибудь пробовали организовывать их самостоятельно.

При реализации игры важно заранее подготовить (замотивировать) участников.

Следует заранее распределить микрогруппы таким образом, чтобы они были равны (нельзя разделить на 2 группы активных и пассивных ребят, следует перемешать их).

В процессе игры важно контролировать, чтобы все участники были вовлечены в работу.

У проводящего обязательно должны быть 2 помощника-консультанта, которые смогут помочь ребятам найти более реалистичные и правильные решения, а также предлагать идеи, в случае, если микрогруппа не справляется.

За ходом презентации должен следить отдельный человек, чтобы проводящие не отвлекались на переключение слайдов.

Следует сделать акцент на том, что все предложенные мероприятия должны соответствовать заявленным направлениям РДШ и быть реалистичны (мы не можем запустить ракету в космос в рамках информационно-медийного направления, это нецелесообразно и нереально).

Не стоит забывать о физ.культ-минутках, которые точно будут уместны и помогут ребятам «не заскучать».

При подведении итогов следует дать возможность высказаться каждой микрогруппе, предоставить возможность задавать дополнительные вопросы участникам.

По итогу проведения мероприятия необходимо провести рефлексию и выяснить, какие из предложенных мероприятий и кто именно хотел бы провести в школе/городе/области и почему они привлекли больше всего.

На рефлексии важно дать высказаться каждому участнику (высказывания должны быть лаконичны и конструктивны). Важно не забывать о предложенных идеях мероприятий, брать их за основу работы первичного отделения, преобразовывать.

Список используемой литературы

Менеджмент организации : Учебное пособие/Под общ. ред. Шапиро. С.А. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 565 с.

Создай команду. Методическое пособие для педагогов /Авт-сост. Н. И. Васильковская, А. А. Сайфина, Л. Р. Уварова, Ю. С. Шатрова. Серия «Школа вожатых «Ориентир». ФБГОУ ВДЦ «Орлёнок»: учебно-методический центр, 2015 . - 80 с.

Фантазия +Творчество = Каникулы: [текст]: методические и практические материалы в помощь организаторам оздоровительного отдыха детей и подростков. - М, 1994г.